|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | (įmonės pavadinimas) |  |
|  |  |  |
|  | (įmonės vadovo pareigų pavadinimas) |  |

**ĮSAKYMAS**

**DĖL ATLEIDIMO IŠ DARBO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Nr. |  |  |
|  | (data) |  |  |  |
|  |  | | |  |
|  | (sudarymo vieta) | | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A t l e i d ž i u | |  | | iš |  |
|  | | (darbuotojo vardas, pavardė) | |  | (pareigų pavadinimas) |
| pareigų nuo |  | | pagal LR Darbo kodekso 69 str. 1 d. (pasibaigus darbo sutarties | | |
|  | (data) | |  | | |
| terminui). | | | | | |
| Į s a k a u išmokėti priklausantį darbo užmokestį bei kompensaciją už nepanaudotas kasmetines atostogas. | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (įmonės vadovo pareigų pavadinimas) |  | (parašas) |  | (vardas, pavardė) |