|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | (įmonės pavadinimas) |  |
|  |  |  |
|  | (įmonės vadovo pareigų pavadinimas) |  |

**ĮSAKYMAS**

**DĖL KASOS DOKUMENTŲ NUMERACIJOS BEI KASOS DOKUMENTŲ PASIRAŠYMO TVARKOS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Nr. |  |  |
|  | (data) |  |  |  |
|  |  | | |  |
|  | (sudarymo vieta) | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Į s a k a u nuo | |  | | įvesti seriją ir numeraciją kasos pajamų orderiams: | | | |
|  | | (data) | |  | | | |
| serija: | | |  | |  |  |  |
| numeracija: | | |  | |  |  |  |
| Kasos pajamų orderius išrašinėti didėjančia seka. | | | | | | | |
| Į s a k a u nuo | |  | | įvesti numeraciją kasos išlaidų orderiams: | | | |
|  | | (data) | |  | | | |
| numeracija: | | |  | |  |  |  |
| Kasos išlaidų orderius išrašinėti didėjančia seka. | | | | | | | |
| N u s t a t a u, kad įmonės vardu kasos pajamų orderius ir kasos išlaidų orderius pasirašyti gali: | | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
|  | (pasirašančių darbuotojų pareigos) | | | | | | |

|  |
| --- |
| Susipažinau: |
|  |
| (vardas, pavardė, data, parašas) |
|  |
| (vardas, pavardė, data, parašas) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (įmonės vadovo pareigų pavadinimas) |  | (parašas) |  | (vardas, pavardė) |